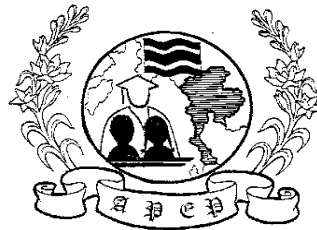


ข้อบังคับ
ของ
สมาคมโรงเรียนเอกชนที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการสอน

หมวดที่ 1
ความทั่วไป

- ข้อ 1. สมาคมนี้นี้ชื่อว่า “สมาคมโรงเรียนเอกชนที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการสอน” ย่อว่า “ส.อ.ส.” เรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า “The Association of Private Schools for English Program” ย่อว่า “A.P.E.P.”
- ข้อ 2. เครื่องหมายของสมาคมมีลักษณะเป็นรูปโลก มีธงชาติไทย และผู้สำเร็จการศึกษา
มีความหมายว่า ผู้สำเร็จการศึกษา จะต้องเป็นผู้มีคุณธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีเกียรติและมีศักดิ์ศรี

รูปเครื่องหมายสมาคม



- ข้อ 3. สำนักงานของสมาคมตั้งอยู่ ณ โรงเรียนสารสาสน์วิเทศบางบอน เลขที่ 50/487 หมู่ 10 ถนนบางบอน 3 แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 0-2895-3472 โทรสาร 0-2895-3493

- ข้อที่ 4. วัตถุประสงค์ของสมาคม เพื่อ
- 4.1 เป็นศูนย์รวมแห่งความร่วมมือของโรงเรียนเอกชนที่สอนภาคภาษาอังกฤษในการแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นและประสานงานกับกระทรวงศึกษาธิการและ / หรือหน่วยงานของรัฐ
 - 4.2 แสวงหาแนวทางในการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการเรียนสอนให้มีคุณภาพ มีมาตรฐานชั้นเยี่ยมเป็นที่เชื่อถือเลื่อมใสศรัทธาของประชาชนและองค์กรของรัฐ
 - 4.3 สร้างวิสัยทัศน์การจัดการศึกษาตามการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกยุคใหม่
 - 4.4 สนับสนุนส่งเสริมและช่วยเหลือโรงเรียนที่เป็นสมาชิกของสมาคมในด้านต่าง ๆ
 - 4.5 ประสานความสัมพันธ์กับสมาคมการศึกษาเอกชนอื่น ๆ
 - 4.6 ไม่สนับสนุนและ / หรือดำเนินกิจกรรมทางด้านการเมือง

หมวดที่ 2

สมาชิก

- ข้อ 5. สมาชิกของสมาคมมี 3 ประเภทคือ
- 5.1 สมาชิกสามัญ ได้แก่ ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนเอกชนที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการสอน
 - 5.2 สมาชิกสมทบ ได้แก่ ผู้จัดการ ครูใหญ่ ครู และบุคลากรอื่นในโรงเรียนเอกชนที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการสอน
 - 5.3 สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ บุคคลผู้ทรงเกียรติหรือทรงคุณวุฒิ หรือมีอุปการะคุณแก่สมาคม ซึ่งคณะกรรมการลงมติให้เชิญเข้าเป็นสมาชิกกิตติมศักดิ์

- ข้อ 6. สมาชิกจะต้องประกอบด้วยคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
- 6.1 เป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว
 - 6.2 เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย
 - 6.3 ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ
 - 6.4 ไม่ต้องคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือต้องโทษจำคุก ยกเว้นความผิดฐานประมาท หรือลหุโทษ การต้องคำพิพากษาศาลถึงที่สุดในกรณีดังกล่าวจะต้องเป็นในขณะที่สมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือระหว่างที่เป็นสมาชิกของสมาคมเท่านั้น
- ข้อ 7. ค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงสมาคม
- 7.1 สมาชิกสามัญ จะต้องเสีย
 - ค่าลงทะเบียนครั้งแรกโรงเรียนละ 3,000 บาท
 - ค่าบำรุงสมาคมเป็นรายปี ๆ ละ 2,000 บาท
 - 7.2 สมาชิกสมทบจะต้องเสียค่าบำรุงสมาคมเป็นรายปี ๆ ละ 100 บาท
 - 7.3 สมาชิกกิตติมศักดิ์ ไม่ต้องเสียค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงสมาคมแต่อย่างใดทั้งสิ้น
- ข้อ 8. การเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าเป็น สมาชิกของสมาคมยื่นใบสมัครตามแบบของสมาคมต่อเลขานุการ โดยมีสมาชิกสามัญรับรองอย่างน้อย 1 คน และให้เลขานุการตีตราประกาศรายชื่อผู้สมัครไว้ ณ สำนักงานของสมาคม เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน เพื่อให้สมาชิกคนอื่น ๆ ของสมาคมได้ดำเนินการสมัครนั้น เมื่อครบกำหนดประกาศแล้วก็ให้เลขานุการนำใบสมัครและหนังสือคัดค้านของสมาชิก (ถ้ามี) เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติว่า จะรับหรือไม่รับเข้าเป็นสมาชิก

ของสมาคมและเมื่อคณะกรรมการพิจารณาการสมัครแล้วผลเป็นประการใด ให้เลขานุการเป็นผู้แจ้งให้ผู้สมัครทราบโดยเร็ว

- ข้อ 9. ถ้าคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก ก็ให้ผู้สมัครนั้นชำระเงินค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงสมาคมให้เสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเลขานุการและสมาชิกภาพของผู้สมัคร ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ผู้สมัครได้ชำระเงินค่าลงทะเบียน และค่าบำรุงสมาคมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่ถ้าผู้สมัครไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงภายในกำหนด ก็ให้ถือว่าการสมัครคราวนั้นเป็นอันยกเลิก
- ข้อ 10. สมาชิกภาพของสมาชิกกิตติมศักดิ์ ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่หนังสือตอบรับคำเชิญของผู้ที่คณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติให้เข้าเป็นสมาชิกของสมาคมได้มาถึงยังสมาคม
- ข้อ 11. สมาชิกภาพของสมาชิกให้สิ้นสุดลงด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้
- 11.1 ตาย
 - 11.2 ลาออก โดยยื่นหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการและคณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติ และสมาชิกผู้นั้นได้ชำระหนี้สินที่ยังติดค้างอยู่กับสมาคมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
 - 11.3 ขาดคุณสมบัติสมาชิก
 - 11.4 ที่ประชุมใหญ่ของสมาชิกหรือคณะกรรมการได้พิจารณา ลงมติให้ลบชื่อออกจากทะเบียนเพราะสมาชิกผู้นั้นได้ประพฤตินำความเสื่อมเสียมาสู่สมาคม

- ข้อ 12. สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก
- 12.1 มีสิทธิเข้าใช้สถานที่ของสมาคมโดยเท่าเทียมกัน
 - 12.2 มีสิทธิเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการของสมาคม
ต่อคณะกรรมการ
 - 12.3 มีสิทธิได้รับสวัสดิการต่าง ๆ ที่สมาคมได้จัดให้มีขึ้น
 - 12.4 มีสิทธิเข้าร่วมประชุมใหญ่ของสมาคม
 - 12.5 สมาชิกสามัญมีสิทธิในการเลือกตั้ง หรือได้รับการเลือกตั้ง
หรือแต่งตั้งเป็นกรรมการสมาคม และมีสิทธิออกเสียงลงมติ
ต่าง ๆ ในที่ประชุมได้คนละ 1 คะแนนเสียง
 - 12.6 มีสิทธิร้องขอต่อคณะกรรมการ เพื่อตรวจสอบเอกสารและ
บัญชีทรัพย์สินของสมาคม
 - 12.7 มีสิทธิเข้าชื่อร่วมกันอย่างน้อย 1 ใน 5 ของสมาชิกสามัญทั้งหมดหรือ
สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน ทำหนังสือร้องขอต่อ
คณะกรรมการให้จัดประชุมใหญ่วิสามัญได้
 - 12.8 มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ และข้อบังคับของ
สมาคมโดยเคร่งครัด
 - 12.9 มีหน้าที่ประพฤติตนให้สมกับเกียรติ ที่เป็นสมาชิกของสมาคม
 - 12.10 มีหน้าที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินกิจการต่าง ๆ
ของสมาคม
 - 12.11 มีหน้าที่ร่วมกิจกรรมที่สมาคมจัดให้มีขึ้น
 - 12.12 มีหน้าที่ช่วยเผยแพร่ชื่อเสียงของสมาคมให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย

หมวดที่ 3 การดำเนินกิจการสมาคม

ข้อ 13. ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง ทำหน้าที่บริหารกิจการของสมาคม มีจำนวนอย่างน้อย 10 คน อย่างมากไม่เกิน 20 คน คณะกรรมการนี้ได้มาจากการเลือกตั้งของที่ประชุมใหญ่ของสมาคม และให้ผู้ที่ได้เลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ เลือกตั้งกันเองเป็นนายกสมาคม 1 คน และอุปนายก 2 คน สำหรับตำแหน่งกรรมการในตำแหน่งอื่น ๆ ให้นายกสมาคมเป็นผู้แต่งตั้ง ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่เข้าดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ของสมาคมตามที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งตำแหน่งของกรรมการสมาคมมีตำแหน่งและหน้าที่โดยสังเขปดังต่อไปนี้

- 13.1 นายกสมาคม ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของสมาคม คณะกรรมการของสมาคมเป็นผู้แทนสมาคมในการติดต่อกับบุคคลภายนอก และทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม คณะกรรมการ และการประชุมใหญ่ของสมาคม
- 13.2 อุปนายก ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยนายกสมาคมในการบริหารกิจการสมาคม ปฏิบัติหน้าที่ที่นายกสมาคมได้มอบหมายและทำหน้าที่แทนนายกสมาคมเมื่อนายกสมาคมไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้แต่การทำหน้าที่แทนนายกสมาคม ให้อุปนายกตามลำดับตำแหน่งเป็นผู้กระทำการแทน
- 13.3 เลขานุการ ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของสมาคมทั้งหมดเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ของสมาคมในการปฏิบัติกิจการของสมาคมและปฏิบัติ

- 13.4 เหมัญญุก ตามคำสั่งนายกสมาคมตลอดจนทำหน้าที่ เป็นเลขานุการในการประชุมของสมาคม มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของสมาคม เป็นผู้จัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย บัญชีงบ ดุลของสมาคมและเก็บเอกสารหลักฐาน ต่าง ๆ ของสมาคมไว้เพื่อตรวจสอบ
- 13.5 ปฏิคม มีหน้าที่ในการให้การต้อนรับแขกของ สมาคม เป็นหัวหน้าในการจัดเตรียมสถานที่ ของสมาคมและจัดเตรียมสถานที่ประชุม ต่าง ๆ ของสมาคม
- 13.6 นายทะเบียน มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิกทั้งหมด ของสมาคมประสานงานกับเหมัญญุกในการ เรียกเก็บเงินค่าบำรุงสมาคมจาก สมาชิก
- 13.7 ประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่เผยแพร่กิจการและชื่อเสียงของ สมาคมให้สมาชิกและบุคคลโดยทั่วไปให้ เป็นที่รู้จักแพร่หลาย
- 13.8 กรรมการตำแหน่งอื่นตามความเหมาะสม ซึ่งคณะกรรมการ เห็นสมควรกำหนดให้มีขึ้นโดยมีจำนวนเมื่อรวบตำแหน่ง กรรมการตามข้างต้นแล้วจะต้องไม่เกินจำนวนข้อบังคับได้ กำหนดไว้ แต่ถ้าคณะกรรมการมิได้กำหนดตำแหน่งก็ถือ ว่าเป็นกรรมการกลางคณะกรรมการชุดแรกให้ผู้เริ่มการจัด ตั้งเป็นผู้เลือกตั้งประกอบด้วยนายกสมาคมและคณะ กรรมการอื่น ๆ ตาม จำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับของ สมาคม

13.9 ในกรณีที่นายกสมาคมมีความต้องการเพิ่มบุคคลเข้ามาเป็นกรรมการเพื่อช่วยงานอันจะมีขึ้นในอนาคต นายกสมาคมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ สามารถแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสมาคมเพิ่มได้ แต่ต้องไม่เกินจำนวนที่ระบุไว้ข้างต้น

- ข้อ 14. คณะกรรมการของสมาคมสามารถอยู่ในตำแหน่งได้คราวละ 2 ปี เมื่อครบกำหนดสามารถลงสมัครรับเลือกเป็นกรรมการได้อีก
- ข้อ 15. ตำแหน่งกรรมการสมาคม ถ้าต้องว่างลงก่อนครบกำหนดตามวาระก็ให้คณะกรรมการการแต่งตั้งสมาชิกสามัญคนใดคนหนึ่งที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งที่ว่างลงนั้น แต่ผู้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับวาระของผู้ที่ตนแทนเท่านั้น
- ข้อ 16. กรรมการอาจจะพ้นจากตำแหน่ง ซึ่งมีใช่เป็นการออกตามวาระด้วยเหตุผลต่อไปนี้ คือ
- 16.1 ตาย
 - 16.2 ลาออก
 - 16.3 ขาดสมาชิกภาพ
 - 16.4 ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้ออกจากตำแหน่ง
- ข้อ 17. กรรมการที่ประสงค์จะลาออกจากตำแหน่งกรรมการให้ยื่นใบลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการ และให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อคณะกรรมการมีมติให้ออก
- ข้อ 18. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

- 18.1 มีอำนาจออกระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อให้สมาชิกได้ปฏิบัติ โดยระเบียบนั้นจะต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับฉบับนี้
- 18.2 มีอำนาจแต่งตั้งและถอดถอนเจ้าหน้าที่ของสมาคม
- 18.3 มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษา หรืออนุกรรมการได้ แต่กรรมการที่ปรึกษา หรือ อนุกรรมการจะสามารถอยู่ในตำแหน่งได้ไม่เกินวาระของคณะกรรมการที่แต่งตั้ง
- 18.4 มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี และประชุมใหญ่วิสามัญ
- 18.5 มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการในตำแหน่งอื่น ๆ ที่ยังมีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- 18.6 มีอำนาจบริหารกิจการของสมาคม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตลอดจนมีอำนาจอื่น ๆ ตามที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้
- 18.7 มีหน้าที่รับผิดชอบในกิจการทั้งหมด รวมทั้งการเงิน และทรัพย์สินทั้งหมดของสมาคม
- 18.8 มีหน้าที่จัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญ ตามที่สมาชิกสามัญจำนวน 1 ใน 5 ของสมาชิกทั้งหมดได้เข้าชื่อร้องขอให้จัดประชุมใหญ่วิสามัญขึ้น ซึ่งการนี้จะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอ
- 18.9 มีหน้าที่จัดทำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับการเงิน ทรัพย์สินและการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของสมาคมให้ถูกต้องตามหลักวิชาการและสามารถจะให้สมาชิกตรวจสอบได้เมื่อสมาชิกร้องขอ
- 18.10 จัดทำบันทึกการประชุมต่าง ๆ ของสมาคมเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน และจัดส่งให้สมาชิกได้รับทราบ
- 18.11 มีหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้

- ข้อ 19. คณะกรรมการจะต้องประชุมกันอย่างน้อย 2 เดือนต่อครั้ง ทั้งนี้เพื่อ
ปรึกษาหารือเกี่ยวกับการบริหารกิจการของสมาคม
- ข้อ 20. การประชุมคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่
น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดจึงถือว่าครบองค์ประชุม มติของที่
ประชุมคณะกรรมการให้ ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนน
เสียงเท่ากันก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด
- ข้อ 21. ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้านายกสมาคมและอุปนายกสมาคมไม่อยู่ใน
ที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ก็ให้กรรมการที่เข้าประชุมในคราว
นั้นเลือกตั้งกันเอง เพื่อให้กรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานใน
การประชุมคราวนั้น

หมวดที่ 4 การประชุมใหญ่

- ข้อ 22. การประชุมใหญ่ของสมาคมมี 2 ชนิด คือ
- 22.1 ประชุมใหญ่สามัญ
 - 22.2 ประชุมใหญ่วิสามัญ
- ข้อ 23. คณะกรรมการจะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีอย่างน้อยปีละ
1 ครั้ง
- ข้อ 24. การประชุมใหญ่วิสามัญ อาจมีขึ้นได้ก็โดยเหตุที่คณะกรรมการเห็นควรจัด
ให้มีขึ้น หรือเกิดขึ้นด้วยการเข้าชื่อร่วมกันของสมาชิกไม่น้อยกว่า 1 ใน 5

ของสมาชิกสามัญทั้งหมด หรือสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน ทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการให้จัดให้มีขึ้น

ข้อ 25. การแจ้งกำหนดนัดประชุมใหญ่ให้เลขานุการเป็นผู้แจ้งกำหนดนัดประชุมให้สมาชิกได้ทราบ โดยการส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับถึงสมาชิกตามภูมิลำเนาที่แจ้งไว้กับสมาคมไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนกำหนดวันนัดประชุมใหญ่

ข้อ 26. การประชุมใหญ่สามัญประจำปี จะต้องมีวาระการประชุมอย่างน้อยดังต่อไปนี้

26.1 แลกงกิจการที่ผ่านมาในรอบปี

26.2 แลกงบัญชีรายรับ – รายจ่าย และบัญชีงบดุลของปีที่ผ่านมาให้สมาชิกรับทราบ

26.3 เลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ เมื่อครบกำหนดวาระ

26.4 เลือกตั้งผู้สอบบัญชี

26.5 เรื่องอื่น ๆ ถ้ามี

ข้อ 27. ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือการประชุมใหญ่วิสามัญจะต้องมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม แต่ถ้าเมื่อถึงกำหนดเวลาประชุมยังมีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมไม่ครบองค์ประชุมให้คณะกรรมการของสมาคมเรียกประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่ง โดยจัดให้มีการประชุมขึ้นภายใน 14 วัน นับแต่วันที่นัดประชุมครั้งแรก สำหรับการประชุมในครั้งหลังนี้ถ้ามีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมเป็นจำนวนเท่าใด ก็ให้ถือว่าครบองค์ประชุม ยกเว้นถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่เกิดขึ้นจากการร้องขอของสมาชิก ก็ไม่ต้องจัดประชุมใหญ่ให้ถือว่าการประชุมเป็นอันยกเลิก

- ข้อ 28. การลงมติต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงที่ลงมติมีคะแนนเท่ากัน ก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด
- ข้อ 29. ในการประชุมใหญ่ของสมาคม ถ้านายกสมาคม และอุปนายกสมาคม ไม่มาร่วมประชุม หรือไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้ ก็ให้ที่ประชุมใหญ่ทำการเลือกตั้งกรรมการที่มาร่วมประชุมคนใดคนหนึ่ง ให้ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น

หมวดที่ 5 การเงินและทรัพย์สิน

- ข้อ 30. การเงินและทรัพย์สินทั้งหมดให้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการเงินสดของสมาคมถ้ามีให้นำฝากไว้ในธนาคารกสิกรไทย สาขาสาธุประดิษฐ์ หากมีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการชุดใหม่ ก็ให้เปลี่ยนการนำฝากเงินในธนาคารตามความประสงค์ของนายกสมาคม
- ข้อ 31. การลงนามในตั๋วเงินหรือเช็คของสมาคม จะต้องมียามมือชื่อของนายกสมาคม หรือผู้ทำการแทนลงนามร่วมกับเหรัญญิก หรือเลขานุการพร้อมกับประทับตราของสมาคมจึงจะถือว่าใช้ได้
- ข้อ 32. ให้นายกสมาคมมีอำนาจสั่งจ่ายเงินของสมาคมได้ครั้งละไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ถ้าเกินกว่านั้นจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการและคณะกรรมการจะอนุมัติให้จ่ายเงินได้ครั้งละไม่เกิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ถ้าจะเป็นจะต้องจ่ายเกินกว่านี้ ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสมาคม

- ข้อ 33. ให้เหรียญกึ่ง มีอำนาจเก็บรักษาเงินสดของสมาคมได้ไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ถ้าเกินกว่าจำนวนนี้จะต้องนำฝากธนาคารในบัญชีของสมาคมทันทีที่โอกาสอำนวยให้
- ข้อ 34. เหรียญกึ่งจะต้องทำบัญชีรายรับ รายจ่าย และบัญชีงบดุลให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ การรับหรือจ่ายเงินทุกครั้ง จะต้อง มีหลักฐานเป็นหนังสือ ลงลายมือชื่อของนายกสมาคมหรือผู้ทำการแทนร่วมกับเหรียญกึ่งหรือผู้ทำการแทนพร้อมกับประทับตราของสมาคมทุกครั้ง
- ข้อ 35. ผู้สอบบัญชี จะต้องมิใช่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ของสมาคม และจะต้องเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาต
- ข้อ 36. ผู้สอบบัญชี มีอำนาจหน้าที่จะเรียกเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงินและทรัพย์สินจากคณะกรรมการ และสามารถจะเชิญกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ของสมาคมเพื่อสอบถาม เกี่ยวกับบัญชีและทรัพย์สินของสมาคมได้
- ข้อ 37. คณะกรรมการจะต้องให้ความร่วมมือกับผู้สอบบัญชีเมื่อได้รับการร้องขอ

หมวดที่ 6

การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับและการเลิกสมาคม

- ข้อ 38. ข้อบังคับสมาคมจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เท่านั้น มติของที่ประชุมใหญ่ในการให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ จะต้อง มีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของสมาชิกสามัญที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด

ข้อ 39. การเลิกสมาคมจะเลิกได้ก็โดยมติของที่ประชุมใหญ่ของสมาคม ยกเว้นเป็น การเลิกเพราะเหตุของกฎหมาย มติของที่ประชุมใหญ่ที่ให้เลิกสมาคม จะต้องมียกเว้นเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของสมาชิกสามัญที่เข้าร่วมประชุม ทั้งหมดและองค์ประชุมใหญ่จะต้องไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญ ทั้งหมด

ข้อ 40. เมื่อสมาคมต้องเลิก ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ทรัพย์สินของสมาคมที่เหลืออยู่หลังจากได้ชำระบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ตกเป็นของมูลนิธิ ส่งเสริมการศึกษาเอกชน

หมวดที่ 7

บทเฉพาะกาล

ข้อ 41. ข้อบังคับฉบับนี้ให้เริ่มใช้บังคับได้นับตั้งแต่วันที่สมาคมได้รับอนุญาตให้ จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลเป็นต้นไป

ข้อ 42. เมื่อสมาคมได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลจากทางราชการ ก็ให้ ถือว่าผู้เริ่มการทั้งหมดเป็นสมาชิกสามัญ

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำข้อบังคับ
(.....)